

# ORGANISASJONSPLAN FOR Storhamar Håndball



Utkast til årsmøte 28.03.2021

## Innhold

<b>Innledning</b> .....	<b>2</b>
<b>Grunnlagsopplysninger for idrettslaget</b> .....	<b>2</b>
<b>Historikk</b> .....	<b>2</b>
<b>Idrettslagets formål</b> .....	<b>3</b>
<b>Visjon</b> .....	<b>3</b>
<b>Verdier</b> .....	<b>3</b>
<i>Hovedmål</i> .....	3
<i>Delmål for klubben</i> .....	3
<b>Strategi</b> .....	<b>4</b>
<b>Organisasjon</b> .....	<b>5</b>
<i>Organisasjonskart</i> .....	5
<i>Medlemmer</i> .....	5
<i>Årsmøtet</i> .....	6
<i>Styret</i> .....	6
Styrets funksjon.....	6
Styrets arbeidsoppgaver .....	6
<i>Revisorer</i> .....	7
<i>Kontrollutvalg</i> .....	7
<i>Valgkomité</i> .....	7
<i>Foresatte og frivillige</i> .....	8
<i>Støtteapparat</i> .....	8
<i>Foreldrekontakter</i> .....	8
<i>Administrasjon</i> .....	8
<b>Representanter for Storhamar Håndball</b> .....	<b>10</b>
<i>Retningslinjer for spillere</i> .....	10
<i>Retningslinjer for trenere</i> .....	10
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatt</i> .....	10
<i>Retningslinjer publikum og supportere</i> .....	11
<b>Økonomi</b> .....	<b>12</b>
<i>Medlemskontingent og treningsavgift</i> .....	12
<i>Regnskap</i> .....	12
<b>Lønn og honorar</b> .....	<b>12</b>
<i>Dekning av kostnader</i> .....	13
<i>Merverdiavgift</i> .....	13
<i>Økonomisk utroskap/varslingsplikt</i> .....	13

## Innledning

Organisasjonsplanen skal være et grunnleggende og styrende dokument for all virksomhet i Storhamar Håndball. Dokumentet skal være styrende for den aktiviteten klubben tilbyr sine utøvere, trenere, ledere, dommere og foresatte. Strategiplanen evalueres og revideres hvert 2. år, og besluttes i årsmøtet. Hyppigere revisjon kan forekomme ved behov.

## Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Storhamar Håndball  
Stiftet: 1935  
Idrett: Håndball  
Postadresse: Kornsilovegen 58, 2316 Hamar  
E-postadresse: bio@storhamarhandball.no  
Bankkonto: 1800.16.36541  
Bankforbindelse: Sparebanken 1 Østlandet  
Internettadresse: [www.storhamarhandball.no](http://www.storhamarhandball.no)  
Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 976055667  
Anleggsadresse: Kornsilovegen 58, 2316 Hamar  
Telefon: 92809119  
Registrert tilknytning til Innlandet idrettskrets  
Registrert tilknytning til Hamar idrettsråd  
Registrert tilknytning til Norges håndballforbund  
Registrert tilknytning til Region Innlandet  
Klubbnummer i NIFs medlemsregister: GR04030079330  
Årsmøtemåned: mars

## Historikk

Storhamar Idrettslag ble stiftet i 1935 og det ble opprettet en egen gruppe for håndball i 1968. Klubben spilte i Hamarhallen og på diverse utebaner frem til Prestrudhallen ble bygget i 1976. Storhamar Håndball rykket opp i eliteserien i 2007, og tok sin hittil beste plassering med bronse i Posten Ligaen i 2012.

2014 var året da klubben ble delt i to organisasjoner. Storhamar Håndball Elite og Storhamar Håndball Bredde. Året etter, i 2015 rykket eliteklubben ned en divisjon grunnet utenomsportslige årsaker, men allerede påfølgende sesong rykket de opp igjen med god margin.

Storhamar Håndball Bredde omfatter all breddeaktivitet i klubben og har i dag lag i seriespill i aldersbestemte klasser, samt dame og herrelag i divisjonsspill. I tillegg arrangerer klubben håndball skole og en av landets største håndballturneringer. Klubben skal drives med sunn økonomi og har Storhamar Cup som desidert viktigste bidragsyter økonomisk.

Storhamar Håndball Bredde gjorde en navneendring på årsmøte 2016, og tok tilbake sitt opprinnelige navn Storhamar Håndball.

Klubben spiller i gult og blått på hjemmebane, og i blått på bortebane. Profileringsstøyet skal bære preg av at klubben er gul og blå i fargene.

Høsten 2015 åpnet ny storstue for håndball i distriktet med Storhamarhallen (Boligpartner Arena), som ligger i samme området som Storhamar Ishall og Hamar OL-Amfi.

## Idrettslagets formål

Storhamar Håndball skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Storhamar Håndball skal være en hovedaktør for utvikling av idretten til en betydelig bredde- og konkurranseidrett i vårt lokalmiljø, enten i egenregi eller gjennom samarbeid med andre klubber. Storhamar Håndball skal være en effektiv serviceyter for sine medlemmer og et talerør overfor særforbund, idrettskrets, idrettsråd og lokale myndigheter.

## Visjon

Storhamar Håndball skal skape, utvikle og bevare et sterkt og bredt håndballmiljø i Innlandet. Klubben skal ivareta håndballinteressen, både for de som ønsker satsing og de som ønsker et bredde tilbud, gjennom mulighet for å nå mål og skape venner for livet i trygge og gode omgivelser.

## Verdier

**S** Samarbeid – I håndballen står vi side om side, og bruker både ulike og unike evner til å skape resultater sammen

**I** Inspirerende – Vi legger til rette for at våre medlemmer skal være inspirert til å yte sitt beste og føle seg inspirert i hverdagen

**L** Lagånd – Vi investerer i våre medlemmer og gjør det som trengs for at de skal utvikle seg og være så gode man ønsker å være.

## Hovedmål

Storhamar Håndball skal være en attraktiv klubb for spillere og foreldre og mot samarbeidspartnere.

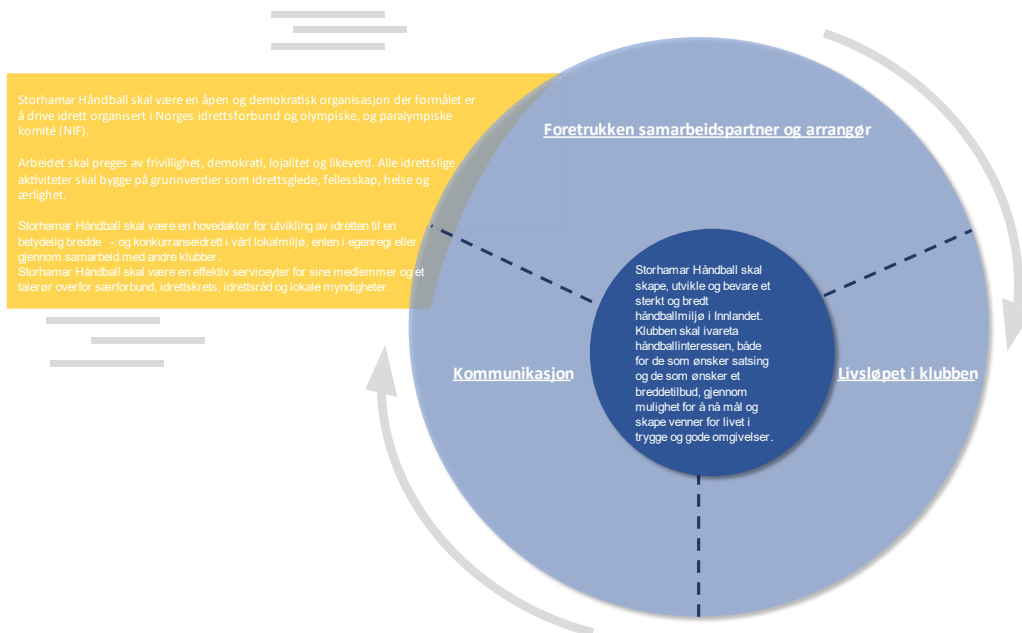
## Delmål for klubben

- Ha tilbud som favner bredden i alle aldersklasser. Klubben skal tilby alle utøvere et sportslig og sosialt tilbud som skal bestå av trening og kamper uavhengig av nivå og ambisjon
- Gi håndballglede gjennom langsiktig utvikling av både individuelle ferdigheter og samspillferdigheter
- Være en møteplass der klubbens medlemmer kan bygge relasjoner på tvers av alder, kjønn og skolekrets i trygge omgivelser.
- Ha trenere og lagledere som er gode rollemodeller
- Alle trenere skal ha kurs tilpasset lagets nivå
- Storhamar Håndball skal være en effektiv serviceyter for sine medlemmer og et talerør overfor særforbund, idrettskrets, idrettsråd og lokale myndigheter.
- Fremstå om en attraktiv klubb som kombinerer breddeaktivitet med gode prestasjoner regionalt og nasjonalt
- Gi minnerike opplevelser ved å delta på sportslige og sosiale aktiviteter i lag og klubbregi

- Storhamar Håndball skal være en hovedaktør for utvikling av idretten til en betydelig bredde- og konkurranseidrett i vårt lokalmiljø, enten i egenregi eller gjennom samarbeid med andre klubber.
- Være en positiv faktor i nærmiljøet.
- Være med å ta samfunnsansvar ved å bidra til fysisk aktivitet, sunne holdninger og en ren idrett (uten rusmidler og doping).

## Strategi

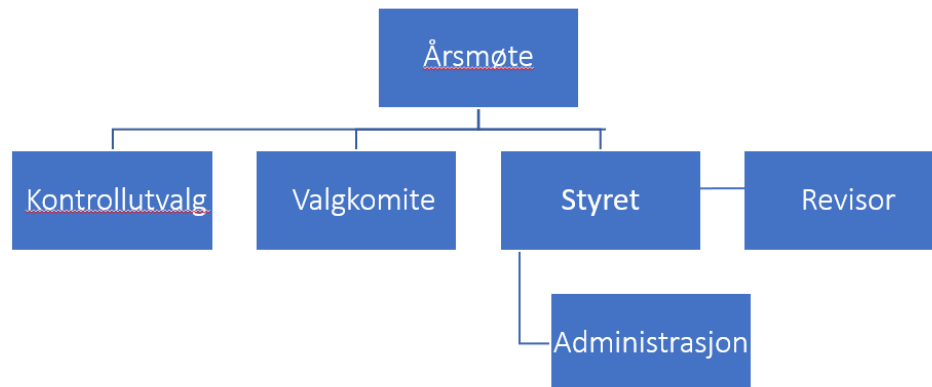
Styret vil i kommende periode jobbe etter følgende strategiske satsingsområder for å nå klubbens mål.



3

## Organisasjon

### Organisasjonskart



- klubben skal ha et velfungerende styre, utvalg, støtteapparat og en administrasjon.
- klubben skal ha en daglig leder som rapporterer til Styret.
- klubben skal ha en sesongplan (NHF) med alle obligatoriske aktiviteter og viktige frister
- klubben skal ha klare retningslinjer og enkle rutiner (for å sikre en god og effektiv drift)
- klubben skal til enhver tid ha oppdaterte funksjonsbeskrivelser av stillinger, funksjoner og utvalg
- klubben skal ha en tydelig sportslig plan som skal kommuniseres til trenere, oppmenn, spillere og foresatte

### Medlemmer

Medlemskap i Storhamar Håndball er først gyldig og regnes fra den dag kontingent er betalt. For å ha stemmerett og være valgbar må et medlem ha vært tilsluttet idrettslaget i minst 1 måned og ha betalt kontingent.

Medlemskap i Storhamar Håndball kan opphøre ved utmelding, stryking eller eksklusjon. Utmelding skal skje skriftlig og får virkning når den er mottatt.

En ansatt kan være medlem i klubben men har ikke stemmerett på årsmøtet og den ansatte kan ikke velges til verv i klubben eller overordnede organisasjonsledd.

Strykning kan finne sted av medlem som skylder kontingent for mer enn ett år. Medlem som strykes kan ikke tas opp igjen før skyldig kontingent er betalt. Hvis medlemmet skylder kontingent etter forfalt to års kontingent, skal medlemskapet bringes til opphør ved stryking fra idrettslagets side.

## Årsmøtet

- Årsmøtet er klubbens høyeste myndighet.
- Årsmøtet avholdes en gang i året slik det fremkommer av loven.
- Protokollen fra årsmøtet sendes til idrettrådet i kommunen, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen kan legges ut på idrettslagets internettsider.
- Innkalling til årsmøtet skal sendes 1. måned før møtet skal avholdes.
- Innkalling annonseres på nettet eller i avisen, eller sendes/legges ut til medlemmene.
- Innkomne forslag skal være styret i hende 2 uker før årsmøtet og sakspapirene skal sendes ut 1. uke før.
- Årsmøtet er for medlemmer i klubben, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Foreldre/foresatte har ikke fullmakt til å stemme for medlemmer under 15 år.
- Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan klubben skal drives bør stille på årsmøtet.
- Årsmøtet skal gjennomføres slik det er fastsatt i lovens årsmøteparagraf § 12

## Styret

Styret i Storhamar Håndball skal som et minimum bestå av leder, nestleder, styremedlem og varamedlem. Klubben skal bestrebe seg på å ha to til tre styremedlemmer og et varamedlem i tillegg til leder og nestleder. Styret i Storhamar håndball skal så langt det lar seg gjøre ha en besetning på 50/50 fordelt på kjønn. funksjon og sammensetning

## Styrets funksjon

- Planlegge å ivareta klubbens totale drift, herunder mål- og strategiarbeid, budsjett og regnskap, samt oppgaver beskrevet i § 1 NIFs lover, lovnorm for idrettslag. Styret har ansvar for at det finnes retningslinjer for aktiviteten i klubben
- Iverksette bestemmelser og vedtak fattet av årsmøte eller andre overordnede idrettsmyndigheter
- Stå for klubbens daglige ledelse, og representere klubben utad
- Disponere klubbens inntekter (tilskudd, kontingent o.a.) og fordele disse etter plan og godkjent budsjett
- Oppnevne komiteer og utvalg etter behov, og utarbeide instruks for disse.

## Styrets arbeidsoppgaver

Styrets leder:

- er klubbens ansikt utad og klubbens representant i møter og forhandlinger står for klubben, koordinerer styrets og klubbens totale aktivitet
- innkaller til styremøter, forbereder saker og leder møtene
- skal påse at valg, adresseforandringer, oppgaver over medlemmer o.a. som har interesse for/skal sendes inn til krets- og forbund, meldes til overordnede instanser innen gitte frister.
- disponerer klubbens midler og har fullmakt til klubbens bankkontoer

Nestleder

- fungerer som leder under dennes fravær, og bør derfor være valgt med henblikk på at han/hun kan rykke opp som leder på et senere tidspunkt
- bistå styrets leder
- har ellers definerte oppgaver på samme måte som et ordinært styremedlem

Økonomiansvarlig

- har kjennskap til kontoplan og fører regnskap i henhold til denne (<http://www.idrett.no/ftp/Lover/doc/kontoplan.htm>).
- har til enhver tid oversikt over lagets økonomiske situasjon og følger opp denne
- sette opp resultatregnskap ved sesongslutt og påse at dette blir revidert til årsmøtet

#### Styremedlemmer

- møter på styrets møter
- tildeles konkrete oppgaver i henhold til styrets vedtak
- kan være valgt til spesielle oppgaver, som f.eks informasjon/web, markedsaktiviteter, materialforvalter o.l.

Styret konstituerer seg selv og avklarer oppgaver for øvrige styremedlemmer på første styremøte etter årsmøtet.

### **Revisorer**

- Revisor skal vurdere om årsregnskapet er utarbeidet og fastsatt i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser, og om organisasjonsleddets styre har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med idrettens regnskaps- og revisjonsbestemmelser.
- Hvordan revisjonen utføres finne si NIFs lov kapittel 4 eller på <http://www.lovdatab.no/nif/hiff-20071128-0002.html#map004>

### **Kontrollutvalg**

Kontrollkomitéen velges av årsmøtet. Kontrollkomitéens oppgaver består blant annet i å granske styrets totale økonomiske og virksomhetsmessig forvaltning. Komitéen har rett til, når som helst, å utføre sin kontroll/revisjon. I den hensikt å lette deres arbeid skal styret sørge for at komitéen hele tiden blir holdt informert om styrets og komitéenes arbeid, gjennom å få tilsendt protokoller/møtereferater.

Kontrollkomitéen plikter:

- kontinuerlig å følge med i klubbens virksomhet og ved behov gi styret råd og anvisninger vedrørende forvaltningen
- å forlange at styret innkaller til ekstraordinært årsmøte eller selv innkalle til dette om det oppdages noe som strider mot medlemmenes interesser
- å granske årsregnskapet iht. vedtektene, samt anbefale eller avgi anmerkninger vedrørende ansvarsfrihet for styret
- å avgi sin revisjonsberetning / komitérapport til styret, samt under årsmøte å fremføre revisjonsberetningen/komitérapport

### **Valgkomité**

Valgkomiteen har en av klubbens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for personalmessig og funksjonell utvikling av klubben ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen.

Valgkomiteen plikter:

- å utarbeide en arbeidsplan for inneværende valgperiode



- å vurdere styrets og komiteenes virksomhet
- å se til at medlemmenes syn på styrets arbeid blir tatt opp til behandling
- å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning
- å holde seg informert om, og diskutere med, medlemmene om ulike kandidater for styreoppdrag og derigjennom få rede på om ønskede personer har kunnskap, tid og interesse for oppdraget
- å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått
- å foreslå for styret at passende kandidater får relevant utdannelse for påtenkte oppdrag før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet
- under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag, samt etter årsmøtet å analysere eget nominasjonsarbeide

## ***Foresatte og frivillige***

Storhamar håndball er avhengig av at alle medlemmer stiller opp på dugnad og det gis ikke adgang for medlemmene å kjøpe seg fri fra dugnad.

Som aktiv og medlem i klubben må det påregnes dugnader knyttet til gjennomføring av lagenes hjemmekamper. Dette er i all hovedsak relatert til sekretariat, kioskvakt og innkreving av inngangsbilletter.

Storhamar håndball arrangerer hvert år Storhamar Cup og i denne forbindelse må det påregnes dugnadsvakter for foresatte både før, under og etter cup'en.

For lag som planlegger å delta på håndballcup eller treningsleir i inn- eller utland, må det påregnes dugnadsjobbing for skaffe inntekter til lagskassa.

Storhamar Håndball skal ha en klar beskrivelse av klubbens dugnader som kommuniseres til lagene ved oppstart av ny sesong.

## ***Støtteapparat***

Lagledere skal sammen med trener planlegge, gjennomføre og gi nødvendig informasjon til laget i forhold til aktiviteter. Sportslig leder skal utarbeide retningslinjer og krav til klubbens lagledere. Dokumentet skal være vedlegg til sportslig plan.

## ***Foreldrekontakter***

Foreldrekontakten er bindeledd mellom foreldre og laget. Foreldrekontakt skal gi nødvendig informasjon om dugnader og møter, og være med å støtte opp rundt laget sosialt.

## ***Administrasjon***

Storhamar Håndball har en administrasjon som håndterer den daglige driften. Det store volumet av innsats derimot kommer fra frivilligheten som er helt nødvendig for at klubben skal fungere. Styret vurderer til enhver tid arbeidsfordeling mellom ansatte og frivilligheten.

Daglig leder er ansatt i klubben og har ansvar for daglig drift av klubben. Daglig leder ansettes av styret og skal rapportere til styret via styreleder. Arbeidsoppgaver og ansvarsområde gis av styret.

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

En egen stillingsbeskrivelse er utarbeidet for daglig leder. Styret oppdaterer denne i tråd med klubbens målsetninger og behov.

## Representanter for Storhamar Håndball

### ***Retningslinjer for spillere***

Som spiller i Storhamar håndball har du et ansvar for at du oppfører deg i den rette Fair Play-ånd.

Fair Play betyr at du som spiller må ta godt vare på dine medspillere, inkludere nye lagkamerater og skape trygghet og god lagånd på banen. Videre skal du unngå stygt spill og filming. Fair Play-ånden skal vokse fram ved:

- Å respektere andre
- Å trene og spille kamper med godt humør
- Å behandle medspillere, motstanderne og dommere med respekt
- Å hjelpe skadet spiller uansett lag
- Å takke motstanderen etter kampen
- Å stille opp for hverandre
- Være ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Skape godt samhold
- Ta ansvar for miljø og trivsel.
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til.

### ***Retningslinjer for trenere***

Som trener og leder har du ansvar for at spillet utøves Fair Play-ånd. Du skal sørge for at spillerne har god kjennskap til regler og retningslinjer, og at disse blir fulgt.

#### **Som trener i skal du:**

- Fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- Være et godt forbilde
- Å vise god sportsånd og respekt for andre
- Inspirere og motivere utøverne
- Bidra til mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Gi spillere positive erfaringer med trening og konkurranse
- Sørge for samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Å være bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Utfordre enhver utøver eller gruppe til å utvikle sine ferdigheter
- Bidra til at utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger

### ***Retningslinjer for foreldre/foresatt***

Foresatte, foreldre og besteforeldre er en viktig ressurs for norsk håndball. Dere har en viktig rolle i å bidra til trivsel og fair play i håndballmiljøene.

Ta ansvaret og tenk over følgende:

- Være et godt forbilde
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy. Din interesse og oppfølging betyr mye for barn og unge
- Likeverd, aksept og inkludering bør gjelde alle i håndballmiljøet
- Verdsatt opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Vis god sportsånd og respekt for andre lag og dommere
- Fokuser på mestring og utvikling
- Gi oppmuntring til alle spillerne - ikke bare dine kjente
- Respekter trenerens og klubbens arbeid og valg.
- Sørg for samarbeid og god kommunikasjon med trenerne. Ta initiativ til foreldremøter ved behov

- Snakk med og ikke om ved uenighet

### ***Retningslinjer publikum og supportere***

Din interesse som publikummer og supporter er viktig for norsk håndball, enten det gjelder håndballskolen, aldersbestemte kamper eller elitekamper. Publikummer er med på å bidra til stemning og atmosfære i kampen skal ha.

Tenk over følgende:

- Verdsett opplevelse, god oppførsel og lagånd høyt
- Det viktigste er tross alt å støtte laget sitt, uansett resultat
- Respekter trenerens bruk av spillere – ikke kritiser hans/hennes avgjørelser
- Dommerne må ta mange og hurtige valg – og dommerne kan dermed umulig være feilfri
- Respekter dommernes valg - ikke kritiser hans/hennes avgjørelser

### ***Retningslinjer for ansatte***

Som ansatt i Storhamar håndball har du et særlig viktig ansvar for å fremme klubbens verdier og bidra til gode opplevelser for spillere, trenere og frivillige.

Som ansatt skal du:

- Møte alle som kommer til våre haller på en god måte
- Være et godt forbilde
- Sørge for samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Skape godt samhold
- Være en god ambassadør for klubben

## Økonomi

All aktivitet i klubben skal være tuftet på en sunn økonomisk drift.

- ✓ Styret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- ✓ Styret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet
- ✓ Fakturaer attesteres av daglig leder og den som har bestilt varen
- ✓ Det skal tegnes underslagforsikring for de som disponerer kontoene

## Medlemskontingent og treningsavgift

Medlemskontingenten og treningsavgift fastsettes på årsmøtet som egen sak. jf. egenbestemmelse i idrettslagets lov.§4. Medlemskontingent og treningsavgift skal betales for hvert enkelt medlem.

### Medlemskontingent for 22/23 er på:

Medlemskontingent      kr 350,-  
Støttemedlem              kr 350,-

Treningsavgift for sesongen 22/23 er på:

<b>Treningsavgifter</b>	<b>Pris</b>	<b>Varighet</b>
Senior 2.divisjon	3650,-	Pr. halvår
J/G 18	3450,-	Pr. halvår
J/G 16 (2.års)	3050,-	Pr. halvår
J/G 16 (1.års)	2650,-	Pr. halvår
J/G 14 (2. års)	2150,-	Pr. halvår
J/G 14 (1.års)	1900,-	Pr. halvår
J/G 12	1700,-	Pr. halvår
J/G 11	1600,-	Pr. halvår
J/G 10	1050,-	Pr. halvår
J/G 9	1050,-	Pr. halvår
J/G 8	1050,-	Pr. halvår

## Regnskap

Klubben har satt ut regnskapsføringen til Regnskapskontoret på Hamar.

Storhamar håndball skal ha en god økonomistyring, og klubben skal jobbe for å oppnå en solid likviditet og soliditet.

Klubben har utarbeidet retningslinjer for refusjon av kostnader i forbindelse med deltagelse på turneringer osv. Det skal leveres reiseregning/utleggskjema med kvitteringer for å få refusjon av kostnader.

## Lønn og honorar

Styrehonorar vedtas av årsmøte.

Styret ansetter og setter retningslinjer for klubbens daglige ledelse. Daglig leder ansetter etter styrets godkjenning eventuelle medarbeidere. Sportslig leder ansetter trenere fra J/G 14 og oppover.

Godkjent politiattest skal foreligge på alle trenere og lagledere/oppmenn i klubben. Klubben har utpekt egen politiattestansvarlig.

I Storhamar Håndball skal trenere være ulønnet og på frivillig basis frem til J/G 14.

- Fra J/G 14 kan trenere i klubben honoreres i tråd med årsmøtets vedtatte budsjett. Honorar skal gjenspeile kompetanse og ansvarsområde.
- For J/G12 og yngre dekkes spilleres treningsavgift for spillere i tråd med vedtak på årsmøte i 2021
- 

Klubben følger gjeldene lovverk i forhold til innberetning av skatt. Ved utbetaling av kjøregodtgjørelse og refusjon av utgifter skal det leveres kjøreliste og kvittering for refunderbare utgifter skal vedlegges.

### ***Dekning av kostnader***

#### **Reiseregning/utlegg - standard skjema:**

Klubben har utarbeidet standard skjemaer når det gjelder reise og utlegg. Kostnadsdekning skal avklares før reise eller andre kostnader pådras.

### ***Merverdiavgift***

Storhamar håndball følger reglene for merverdiavgift som gjelder for veldedige og allmennyttige organisasjoner og institusjoner.

### ***Økonomisk utroskap/varslingsplikt***

Alle ansatte og frivillige i klubben har varslingsplikt til daglig leder og / eller styrets leder dersom man gjennom sin rolle skulle bli vitne til økonomisk utroskap.